

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Махачкалинский промышленно-экономический техникум»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СПО «МПЭТ»

\_\_\_\_\_ Г.Г. Шихахмедов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

**3.4 ОТЧЕТ**

о самообследовании основных профессиональных  
образовательных программ

**230000 «Информатика и ВТ»**

**230100 «Информатика и ВТ»**

**230113 «Компьютерные системы и комплексы»**

**230400 «Информационные системы и технологии»**

**230401 «Информационные системы (по отраслям)»**

2012 год

## Содержание

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СПЕЦИАЛЬНОСТЯХ
  2. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ
    - 2.1. Анализ и качество подготовки
    - 2.2. Учебно-программная документация
    - 2.3. Контроль и качество обучения
    - 2.4. Организация практического обучения
    - 2.5. Курсовые работы по специальностям
    - 2.6. Итоговая государственная аттестация
  3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
    - 3.1. Формы и методы обучения
    - 3.2. Программно-информационное обеспечение
  4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
  5. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
  6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
  7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
  8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА
  9. ВЫВОДЫ
- ПРИЛОЖЕНИЯ

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СПЕЦИАЛЬНОСТЯХ

Специальность 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)» утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 2 июля 2001 года № 2572 «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования – Классификатора специальностей среднего профессионального образования».

Форма освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)», реализуемой в техникуме - очная. Квалификация выпускника - техник.

Специальность 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 15 июля 2003 года № 04-2204-Б «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования – Классификатора специальностей среднего профессионального образования».

Форма освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы», реализуемой в техникуме - очная. Квалификация выпускника - техник.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по разработке типовых технологических процессов автоматизированной обработки информации, разработке компонентов автоматизированных информационных систем, внедрению и сопровождению автоматизированных информационных систем в качестве техника в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Основные виды деятельности техника:

- производственно-технологический анализ предметной области с точки зрения автоматизации обработки информации;
- формализация задачи по автоматизированной обработке информации; разработка технологического процесса автоматизированной обработки информации на основе типовых решений;
- определение состава необходимых информационно- программных и аппаратных средств;
- разработка компонентов типового информационно- программного обеспечения автоматизированных информационных систем;

- адаптация и внедрение типовых технологических процессов автоматизированной обработки информации;
- настройка типовых компонентов обеспечения автоматизированных информационных систем;
- информационно-программная эксплуатация автоматизированных информационных систем и компьютерных сетей;
- организационно-управленческая - организация работы коллектива исполнителей;
- планирование и организация работ;
- выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций;
- участие в оценке качества и экономической эффективности деятельности;
- обеспечение техники безопасности.

*Выпускник должен уметь:*

- осуществлять разработку типовых технологических процессов автоматизированной обработки информации, разработку, модификацию, адаптацию и сопровождение типовых компонентов автоматизированных информационных систем; производить установку, адаптацию, сопровождение и эксплуатацию типового программного обеспечения автоматизированных информационных систем; осуществлять выбор необходимых информационно-программных и аппаратных средств при формировании и модификации автоматизированных информационных систем;
- осуществлять эксплуатацию автоматизированных информационных систем;
- разрабатывать инструктивную документацию по сопровождению автоматизированных информационных систем;
- оценивать экономическую эффективность технологических процессов, применяемых в автоматизированных информационных системах.

*Выпускник должен знать:*

- структуру автоматизированных информационных систем; процессы и стадии жизненного цикла автоматизированных информационных систем;

- методы проектирования автоматизированных информационных систем, основные этапы технологии проектирования; типовые компоненты автоматизированных информационных систем;
- классификацию автоматизированных информационных систем;
- архитектуру и технические характеристики персональных компьютеров;
- характеристики и возможности языков и сред программирования;
- технологию разработки и эксплуатации баз данных;
- особенности использования технологии «Клиент - Сервер» в автоматизированных информационных системах;
- характеристики и особенности эксплуатации вычислительных сетей различных типов; принципы построения распределенных информационных систем;
- состав программного обеспечения автоматизированных информационных систем;
- методы обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем;
- основные положения действующей нормативной документации;
- основы организации деятельности промышленного предприятия (организации) и управления им;
- основные показатели производственно - хозяйственной деятельности предприятия (организации);
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

Подготовка дипломированных специалистов по основной профессиональной образовательной программе по специальности 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)» ведется в Махачкалинском промышленно-экономическом техникуме с 1998 года, а по специальности 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» с 2008 года.

Формирование контингента и подготовка специалистов проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Подготовка специалистов по заявленной на аккредитацию специальности среднего профессионального образования осуществляется на базе основного общего, среднего (полного) общего образования. Прием на специальность осуществляется

по личному заявлению лиц, в соответствии с Правилами приема. Обучение по специальностям ведется по базовому уровню среднего профессионального образования. Ежегодно набор студентов:

- по специальности 230401.51 «Информационные системы (по отраслям) – 2009–50чел., 2010–25чел, 2011-25чел.;
- по специальности 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» – 2009–25чел., 2010–25чел, 2011-25чел.

Правила приема в колледж разработаны в соответствии с Порядком приема в СПО, корректируются с учетом новых нормативных требований. С условиями приема всех желающих поступить в колледж знакомят в информационных рекламных материалах телевидения и радио, в печати, на «Днях открытых дверей» техникума.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

### **2.1. Анализ и качество подготовки**

Махачкалинский промышленно - экономический техникум осуществляет подготовку специалистов по специальностям 230401.51 «Информационные системы (по отраслям) и 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования второго поколения, утвержденного 24 января 2002года. Регистрационный № 21-3201-Б.

Реализация профессиональной образовательной программы подготовки специалистов по данной специальности в колледже ведется по утвержденному директором рабочему учебному плану, который по содержанию и объему составлен в соответствии с примерным учебным планом ГОС СПО по указанной специальности.

Структура и содержание рабочих учебных планов по специальностям 230401.51 «Информационные системы (по отраслям) и 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» отвечают требованиям к обязательному минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы подготовки государственного образовательного стандарта и примерному учебному плану.

Рабочие учебные планы составлены на нормативный срок освоения ПОП и определяют график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изу-

чения дисциплин по курсам и семестрам, факультативные дисциплины, консультации, виды учебных занятий и производственной (профессиональной) практики, формы промежуточной аттестации и виды итоговой промежуточной аттестации, перечень учебных лабораторий, кабинетов. Содержание разработанных учебных планов согласованно с предметно-цикловыми (методическими) комиссиями.

Соответствие учебного плана и профессиональной образовательной программы (ПрОП) требованиям государственного образовательного стандарта по специальности представлен в **приложении**.

Перечень и направленность дисциплин по выбору позволяет студентам углубить знания, полученные при изучении обязательных дисциплин циклов и реализовать индивидуальные потребности в приобретении знаний из предметных областей смежных наук. Каждая дисциплина по выбору имеет не менее одной альтернативной с тем же объемом часов (ОГСЭ.Д.В.01.01: Социальная психология, ОГСЭ.Д.В.01.02: Логика, ОГСЭ.Д.В.02.01: Культурология, ОГСЭ.Д.В.02.02. Основы этики и эстетики).

При формировании подцикла дисциплин по выбору студента, дисциплин специализации (СД.ДВ.00) учебным заведением введены следующие дисциплины: «Деловая информатика», «Разработка и применение пакетов прикладных программ», «Автоматизированный бухгалтерский учет», «Мировые информационные системы», «Сетевая экономика», «Цифровая микросхемотехника», что дают более глубокую профессиональную подготовку по отдельным направлениям подготовки специалистов.

Рабочие учебные планы обеспечивают изучение дисциплин на основе преемственности. Дисциплины рационально распределены по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента и эффективного использования кадрового и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Логичность и последовательность изучения дисциплин подтверждает наличие интегративных связей, что отражается в организации проведения комплексных экзаменов и интегрированных уроков.

В учебных планах предусмотрены факультативные дисциплины (Физическая культура, История Дагестана, Иностранный язык, Электротехника и основы электроники, Деловой иностранный язык).

Каждая учебная дисциплина предусматривает аттестацию в виде контрольной работы, зачета или экзамена. Количество экзаменов и зачетов за год не превышает 8 и 10 в соответствии с ГОС.

Учебным планом предусмотрено следующее количество контрольных работ в третьем семестре - 6, в четвертом - 2, в пятом - 4, в шестом - 2. Число курсовых работ (проектов), за весь период обучения - 3, что соответствует требованиям ГОС.

(СД.01 Автоматизированные информационные системы, СД.04 Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем, ОПД.12 Экономика отрасли).

По специальностям 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)» и 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» определены практики: практика для получения первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности, учебная практика по ЭВМ, учебная практика по информационным технологиям, преддипломная (квалификационная). Содержание и продолжительность практик соответствует требованиям ГОС.

Аудиторная нагрузка студентов очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, а максимальная учебная нагрузка – 54 часа, в нее включены факультативные дисциплины, консультации и самостоятельная работа студентов. Расчет максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов приводится по каждой дисциплине, представленной в рабочем учебном плане.

Показатели средней недельной нагрузки, объем теоретической нагрузки, фонд времени на практики, каникулы, экзаменационные сессии, Итоговая государственная аттестация, соответствуют ГОС. Показатели общих объемов нагрузки по циклам гуманитарных и социально-экономических, естественнонаучных, общепрофессиональных, специальных дисциплин и факультативных дисциплин соответствуют Государственным требованиям по специальности. Нарушений норматива средней предельной нагрузки не выявлено.

Формой завершения обучения является итоговая государственная аттестация, осуществляется - защита дипломных проектов. Вид итоговой государственной аттестации выпускников и её продолжительность соответствуют Государственным требованиям. Перечень кабинетов и лабораторий в рабочем учебном плане в основном соответствует Государственным требованиям по специальности.



Образовательная программа прошла экспертизу на соответствие ГОС в информационно-методическом Центре по аттестации образовательных организаций (ФГУ «ИМЦА» г. Шахты).

## **2.2. Учебно-программная документация**

По всем дисциплинам рабочего учебного плана разработаны учебные программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях предметно – цикловых (методических) комиссий и утверждены заместителем директора по УМР, имеют внутренние и внешние рецензии.

Учебные программы составлены на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом государственных требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и примерных (типовых) программ.

Все дидактические единицы дисциплин федерального компонента нашли отражение в рабочих программах. В действующие программы на новый учебный год вносятся изменения и/или дополнения с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

Рабочие программы хранятся в учебной части колледжа, их ксерокопии находятся у преподавателей

Структура учебных программ соответствует требованиям информационного письма Минобразования России. Рабочие учебные программы включают в себя пояснительные записки, содержательную часть, тематические планы, списки литературы, варианты контрольных заданий, варианты контрольных работ, тематику курсовых работ. Диагностические средства (экзаменационные билеты, тесты, контрольные задания и др.) соответствуют требованиям ГОС к выпускникам.

Содержательное наполнение дисциплин циклов ОПД и СД направлено на формирование у студентов профессиональных навыков и умений. Чётко прослеживаются межпредметные связи изучаемых дисциплин. Дублирования в содержании дисциплин исключено.

При разработке рабочих программ по дисциплинам особое внимание уделяется:

- целям преподавания дисциплины, требованиям к знаниям и умениям студентов;
- содержанию дисциплины;

- организации самостоятельной работы студента с указанием конкретных тем, индивидуальных заданий и рекомендуемой литературы;
- информационно-методическому обеспечению дисциплины. В структуру последнего раздела включены подразделы: основная литература, дополнительная литература, электронные источники информации.

Обязательным элементом рабочей программы является список литературы, рекомендованной в качестве основной, дополнительной и соответствующей требованиям новизны. Эта литература имеется в библиотеке в достаточном количестве, определенном лицензионными нормативами (Приложение ). Отделение в составе колледжа обладает возможностями для увеличения числа литературы (сканирование, ксерокопирование).

### **2.3. Контроль качества обучения**

О степени подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС можно судить по уровню требований и результатам текущей промежуточной аттестации, результатам самообследования. Результаты же во многом определяются системой обеспечения и контроля качества образования.

В комплекс контролирующих мероприятий входит:

- текущий контроль знаний на занятиях и по графику контролирующих мероприятий, который составляется на каждый семестр по всем дисциплинам;
- проведение ежесеместровых промежуточных аттестаций;
- аттестация на зачетах и экзаменах, итоговая государственная аттестация;

Содержание экзаменационных билетов ежегодно рассматриваются на заседаниях методической комиссии, подписываются методистом МК и утверждаются заместителем директора по УВР.

В соответствии с планом работы отделения 2 раза в год планируются срезы знаний студентов по всем ведущим дисциплинам. Типы срезов знаний: текущий, контрольный, итоговый. Целью их проведения является выявление уровня знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения и анализ успеваемости по специальности.

Задания для проведения среза знаний рассматриваются на методических комиссиях и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Они проводятся в следующих формах: ответы на вопросы по вариантам,

тестирование, экспресс - опросы. Результаты срезов анализируются в сравнительных таблицах, графиках (приложение) и обсуждаются на инструктивных совещаниях, где определяются меры по ликвидации пробелов в знаниях студентов.

Анализ результата срезов знаний показывает, что знания студентов находятся на достаточном уровне по всем дисциплинам и циклам и соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта по этой специальности (см. приложение).

## **2.4. Организация практического обучения**

Подготовка высококвалифицированных специалистов предполагает не только овладение фундаментальными теоретическими знаниями, но и приобретение уже в процессе обучения в колледже навыков практической работы.

По специальностям 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)» и 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» в техникуме разработаны и реализуются система практик, предусмотренная учебным планом на весь период обучения, которая включает следующие виды: практика по получению первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Организация всех видов практик (учебная, ознакомительная, производственная, преддипломная и др.) регламентируется Положением о практике, программами практик, разработанными в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по специальностям и на основе Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального, утвержденного приказом Минобрнауки от 21.07.99 №1991. Практики проводятся в сроки, определенные графиком учебного процесса и учебными планами.

При проведении учебной практики используется собственная база техникума (лаборатории - автоматизированные информационные системы, базы данных, алгоритмизации и программирования, технические средства информатизации,)

Производственная и преддипломная практики проводятся на основе договоров между техникумом и организациями, в которые направлены студенты ССУЗа на практику.

Практика для получения первичных профессиональных умений и навыков предусматривает изучение студентами, под руководством преподавателя.

Учебная практика включает в себя следующие программы направленные на получение первичных профессиональных умений и навыков:

«Получение первичных навыков с ПК», «Операционные системы и среды», «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем», «Базы данных». «Алгоритмизация и программирование».

Практика по профилю специальности (технологическая) является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования и имеет целью закрепление, углубление и систематизацию знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Задачами производственной (профессиональной) практики по специальностям 230401.51 «Информационные системы (по отраслям) и 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы» являются: расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности; формирование профессиональных умений и навыков в производственно-технологической и организационно-управленческой деятельности техника; освоение рабочей профессии по специальности; приобретение опыта практической работы по специальности.

Преддипломная практика ставит своей целью предоставить студентам возможность самостоятельного использования в практической деятельности выпускников комплекса теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе овладения учебным материалом всех изученных дисциплин по специальности и собрать материал для дипломного проекта.

Администрацией техникума систематически проводится работа по расширению баз практики и формированию системы социального партнерства.

Базами технологической и преддипломной практик являются учреждения, организации и предприятия, связанные с автоматизированными системами обработки информации и управления (Территориальный орган федеральной службы гос стат по РД, Управление Информационно – Аналитического обеспечения Минэкономки РД, ООО«Квантум», Ростехнадзор РД). В целом базы производственных и преддипломных практик соответствуют установленным требованиям. Программное и методическое обеспечение практик соответствует требованиям ГОС.

Для организации практики студентов приказом директора колледжа назначаются руководители практики от учебного заведения. Руководство практикой на предприятиях осуществляют ведущие специалисты и руководители соответствующих структурных подразделений.

Студенту выдается направление на практику, программа практики и дневник.

По завершении каждого вида практики студенты представляют отчет. Выборочный анализ представленных отчетов показал, что в них в основном отражаются все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Отчеты студентов по практике сохраняются в течение установленного срока. Итогом производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от колледжа на основании выполнения индивидуального задания с учетом личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, а также характеристики, составленной руководителем практики от предприятия. Качество теоретической и практической подготовки практикантов подтверждается положительными отзывами руководителей практики от предприятий и организаций.

Таким образом, при переходе от одного вида практики к другому происходит последовательное расширение круга формируемых у студентов компетенций, а также закрепление теоретических знаний и применение их при решении конкретных производственных задач. Объем получаемых по время практик навыков соответствует необходимому минимуму, установленному ГОС СПО.

## **2.5. Курсовые работы по специальностям**

Темы курсовых работ обсуждаются и утверждаются на заседаниях предметно – цикловой (методической) комиссии естественнонаучных дисциплин, все они носят практическую направленность. На отделении и в библиотеке имеются необходимые методические рекомендации по их выполнению и оформлению. Руководителем курсовой работы является преподаватель соответствующей дисциплины. Работы в обязательном порядке рецензируются. Наличие внешней рецензии желательно, но не является обязательным требованием.

Актуализация тематики курсовых работ по дисциплине «Автоматизированные системы обработки информации» достигается, за счет учета состояния автоматизации базовых предприятий и направления их развития.

Курсовые работы по дисциплине «Автоматизированные информационные системы» предусматривают более детальное изучение данного курса. Дисциплина «Разработка и эксплуатация АИС» и «Экономика и управление предприятием» является специальной дисциплиной. Оценка за выполненную работу выставляется преподавателем с учетом качества выполнения, оформления и защиты работы. Средний балл написания курсовых работ- 4,3.

## **2.6. Итоговая государственная аттестация**

Вид итоговой государственной аттестации - защита выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта.

Государственная аттестация проводится с целью установления уровня подготовки и качества выпускника ГОС СПО в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной настоящим Государственным образовательным стандартом по специальностям.

Необходимые экзаменационные материалы (темы выпускных квалификационных работ, дисциплины профессиональной образовательной программы, определяющие подготовленность выпускника к профессиональной деятельности) разрабатываются ведущими преподавателями специальных дисциплин, рассматриваются на методической комиссии преподавателей цикла общетехнических и специальных дисциплин. Перечень заданий составлен на основе квалификационных требований к специальности. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается с учетом современных требований к уровню теоретической и практической профессиональной деятельности будущих специалистов и полностью соответствуют профилю подготовки по специальностям 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)» и 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы». Тематика индивидуальных профессиональных заданий разрабатывается преподавателями специальных дисциплин и выдается студентам перед выходом на преддипломную практику.

Программа итоговой аттестации студентов и темы дипломных проектов рассматриваются на заседании методической комиссии преподавателей цикла и утверждаются директором.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

Процедура защиты включает в себя доклад студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзывы руководителя.

Для проведения итоговой аттестации выпускников создается государственная аттестационная комиссия (ГАК). Председатель государственной аттестационной комиссии и состав аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом директором техникума. В нее входят ведущие преподаватели отделения и представители работодателей. Результаты работы государственной аттестационной комиссии заслушиваются на заседании предметно – цикловой (методической) комиссии общетехнических и специальных дисциплин.

Для подготовки итоговой государственной аттестации студенты располагают программой и необходимыми методическими рекомендациями по оформлению индивидуального профессионального задания. В период подготовки к ИГА для студентов проводятся консультации.

Результаты ИГА демонстрируют готовность выпускников решать задачи профессиональной деятельности. Оценка качества подготовки выпускников осуществляется на основе анализа результатов защиты выпускных квалификационных работ и востребованности специалистов. Результаты итоговой государственной аттестации отображены в таблице.

### **Качество подготовки выпускников**

#### **по специальностям:**

#### **230401.51 «Информационные системы (по отраслям)**

Год выпуска	Количество выпускников	сдавало		отлично		хорошо		удовлет.		неудолет.		Средний балл
		абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	
<b>2010</b>	35	35	100	13	37	13	37	9	26	–	–	4,1
<b>2011</b>	32	32	100	11	34	8	25	13	41	–	–	3,9
<b>2012</b>	23	23	100	6	26	10	43	7	31	–	–	4,0

## 230113.51 «Компьютерные системы и комплексы»

Год выпуска	Количество выпускников	сдавало		отлично		хорошо		удовлет.		неудолет.		Средний балл
		абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	
2010	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2011	14	14	100	–	–	10	71	4	29	–	–	3,7
2012	15	15	100	3	20	10	67	2	13	–	–	4,0

Анализ отчетов председателей ГАК показывает, что выпускники обладают в основном отличным и хорошим уровнем знаний и умений по освоённой ими специальности. В отчетах не высказывается серьезных принципиальных критических замечаний по поводу качества подготовки специалистов. Отмечается также, что все представляемые к защите индивидуальные профессиональные задания имеют актуальную тематику и выполнены, большей частью, на современном теоретическом и практически значимом уровне. Тематика носит исследовательский характер.

Среди недостатков, отмеченных в отчетах председателей ГАК, наиболее типичными являются недостаточная подготовленность отдельных студентов к публичным выступлениям.

Выпускнику техникума, прошедшему в установленном порядке итоговую государственную аттестацию, выдается диплом государственного образца об уровне образования и (или) квалификации. Основанием выдачи диплома является решение государственной аттестационной комиссии.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Реализация содержания основной профессиональной образовательной программы осуществляется через организацию учебного процесса.

Учебный процесс строится в соответствии с учебным планом, разработанным с учетом требований государственных образовательных стандартов, определяющим минимум содержания основных образовательных программ и максимальный объем учебной нагрузки обучающихся.



Расписание занятий составляется на основании учебных планов, тарификации и графика учебного процесса, согласовывается с заместителем директора по УВР, утверждается директором колледжа.

Расписание занятий составляется на каждый семестр и доводится до сведения преподавателей и студентов не менее чем за 10 дней до начала занятий и размещается на электронном портале колледжа. Действующее расписание занятий полностью соответствует аудиторной нагрузке по ГОС. Преподаватели ведут учет и контроль текущих знаний студентов.

### **3.1.формы и методы обучения**

В техникуме применяются классические формы организации учебного процесса: лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия, курсовые работы, индивидуальная работа под руководством преподавателей, самостоятельная работа студентов, учебная, ознакомительная, производственная, преддипломная и другие виды практик, научно-исследовательская работа, выпускные квалификационные работы, промежуточная и итоговая аттестации.

Достаточно широко для более полного освоения изучаемого материала используются инновационные методы обучения, например, методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, деловые игры, ситуационные задачи, социологические опросы, творческие задания, тестирование, дискуссии, защита рефератов, написание эссе, пресс-конференции; работа с источниками, нормативно-правовыми актами, с литературой на иностранных языках, составление кроссвордов и т.д.

Основными направлениями использования ИКТ в учебной работе следует считать:

- мультимедийное сопровождение лекций;
- компьютерный контроль различного уровня;
- использование ресурсов электронного читального зала для организации самостоятельной работы студентов;
- электронные лабораторные практикумы;
- поиск и использование ресурсов сети Интернет;

На сайте техникума, доступ к которому возможен из сети Интернет, размещены материалы, связанные с организацией учебного процесса. Помимо этого, сайт содержит студенческий форум, позволяющий студентам и преподавателям обсуждать многие вопросы учебной и внеучебной деятельно-

сти техникума. Общая продолжительность теоретического обучения студентов включает как аудиторные занятия, так и самостоятельную работу студентов.

Самостоятельная работа - это деятельность студентов по усвоению знаний и умений, протекающая без непосредственного участия преподавателя, хотя и направляемая им. Самостоятельная работа как форма организации учебного процесса формирует познавательную, исполнительскую и творческую активность и самостоятельность студентов при обучении, активизирует готовность к самообразованию и создает базу непрерывного образования, возможность постоянно повышать свою квалификацию.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с объемом и включает: разработку планов самостоятельной работы студентов, консультации и контроль (коллоквиумы, проверка контрольных работ, индивидуальных творческих заданий, рефератов, логических опорных конспектов и т.д.). Приоритетными являются формы самостоятельной работы, способствующие развитию творческих способностей студентов: индивидуальные творческие задания; задачи на выполнение творческих проектов.

Самостоятельная работа студентов организована в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов в следующих формах:

- Подготовка информационного сообщения
- Написание реферата
- Аннотирование
- Написание эссе
- Написание рецензии
- Составление опорного конспекта
- Составление глоссария
- Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме
- Составление теста и эталона ответов к нему
- Составление и решение ситуационной задачи
- Составление схемы, иллюстрации (рисунка)
- Составление и решение типовых задач
- Научно-исследовательская деятельность студента
- Формирование информационного блока
- Создание материалов-презентаций

– Составление анкеты, вопросов интервью и беседы

Бюджет времени на самостоятельную работу, отведенный на основании государственного стандарта, разнообразные формы самостоятельной работы позволяют студентам овладеть знаниями, умениями и навыками в соответствии с предъявленными квалификационными требованиями.

Для внеаудиторного изучения предлагаются вопросы по темам, основной материал которых рассмотрен на аудиторных занятиях, индивидуальные задания призваны расширить кругозор студентов, углубить их знания, развить умения исследовательской деятельности, проявить элементы творчества. Для обеспечения эффективности самостоятельной работы студентов преподавателями разработана тематика и перечень заданий для углубленного изучения дисциплин, которые доведены до каждого студента.

Контроль за ходом самостоятельной работы студентов осуществляется в виде опросов, индивидуальной защиты работ, компьютерного тестирования и других форм. С целью повышения результативности самостоятельной работы студентов расширяются возможности в использовании Интернет, электронных учебников и компьютерных программ для самостоятельной работы студентов. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). Каждый преподаватель в соответствии со своим индивидуальным планом проводит индивидуальные и групповые консультации по преподаваемым дисциплинам.

Образовательный процесс ориентирован на последующую практическую деятельность выпускников. Практическими навыками студенты овладевают при выполнении лабораторных и практических, курсовых работ и индивидуальных профессиональных заданий, а также во время производственной практики.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальностям 230113.51.«Компьютерные системы и комплексы» и 230401.51 «Информационные системы (по отраслям)» в техникуме обеспечивает выполнение студентом лабораторно - практических работ. Лабораторно – практические занятия проводятся по подгруппам.

Все созданные учебные лаборатории тщательно анализируются методическими комиссиями на предмет соответствия учебным программам, требованиям техники безопасности, наличия современной элементной базы. Студенты обес-

печены в достаточной степени соответствующими руководствами по лабораторным работам, методическими пособиями и разработками. Наличие в техникуме оснащенных лабораторий позволяет на высоком уровне выполнять студентам исследовательские проекты по дисциплинам учебного плана.

### **3.2. Программно-информационное обеспечение**

По всем дисциплинам имеется достаточное количество учебников, учебных пособий и методических разработок преподавателей.

Преподавателями техникума разрабатываются методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов, задания для выполнения контрольных работ, сборники задач; тесты для самоконтроля и проверки знаний, рабочие программы дисциплин, программы производственных практик, лекции по дисциплинам, рабочие тетради для практических занятий и др.

За 2006-2009 учебный год преподавателями колледжа разработаны следующие методические пособия, указания, практикумы для специальности 230103.51. «Автоматизированные системы обработки информации и управления» колледжа:

1. Ярахмедов Я.С. Лабораторный практикум по дисциплине «Операционные системы и среды», 2009;
2. Ярахмедов Я.С. Курс лекций по дисциплине «Конструкция, компоновка ПК, техническое обслуживание ЭВМ», 2010;
3. Ярахмедов Я.С. Курс лекций по дисциплине «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем», 2009;
4. Ярахмедов Я.С. Курс лекций по дисциплине «Автоматизированные информационные системы», 2009 и др.

Неотъемлемой частью являются учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин включенных в учебный план специальности.

Дисциплины учебного плана по специальности имеют следующее методическое обеспечение:

- нормативный комплект: примерные программы, рабочие программы и календарно – тематические планы, регламентирующие учебный процесс по занятиям;
- по изучаемым темам: частные методики, карточки – задания, карточки контроля знаний, понятийный аппарат и др.;

- по лабораторным работам и практическим занятиям: методические указания, справочная литература, дидактический материал;
- по курсовому проектированию: тематика курсовых проектов, нормативная литература, методические рекомендации;
- по контролю осознания студентами учебной дисциплины: комплект заданий для обязательных контрольных работ, перечень вопросов и задач для зачетов и экзаменов;
- по итоговой государственной аттестации: перечень вопросов и Программа итоговой государственной аттестации выпускников, критерии осознания студентами содержания итоговой государственной аттестации.

Имеется достаточное количество дополнительной литературы и все периодические издания, рекомендованные государственным образовательным стандартом СПО по специальности 230401.51. «Информационные системы (по отраслям)» (см. приложение)

В читальном зале ведутся алфавитный и систематический каталоги, систематическая картотека статей, тематические картотеки. В течение года в читальном зале организуются выставки литературы, посвященные знаменательным датам, экологическому, правовому, экономическому и патриотическому воспитанию, оказывается методическая помощь в проведении классных часов, различных культурно-массовых мероприятий.

#### **4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Кадровое обеспечение – важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов. Сведения о педагогических работниках (**Приложение 7**) Состав и численность работников отделения регулируются штатным расписанием, утвержденным директором ГБОУ СПО «МПЭТ» на каждый финансовый год. В целях упорядочения и улучшения организации учебного процесса, реализации требований государственных образовательных стандартов работают предметно – цикловые (методические) комиссии.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Работа предметно – цикловых (методических) комиссий осуществляется в соответствии с ежегодно разрабатываемым планом.

На заседаниях обсуждаются вопросы по разработке и корректировке рабочих учебных планов, организации учебного процесса, оценки качества подго-

товки специалистов, методы обучения, вопросы информатизации и внедрения современных компьютерных технологий, методические проблемы промежуточного контроля и итоговой аттестации выпускников, совершенствования форм и методов организации и контроля самостоятельной работы студентов, организация производственных и преддипломных практик студентов в новых социально-экономических условиях.

Для повышения квалификации преподавательского состава предусмотрено:

- проведение открытых, показательных учебных занятий (не менее 1 занятия в год);
- участие в межссузовских учебно-методических семинарах и конференциях;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- стажировка преподавателей на ведущих предприятиях отрасли.

Методическая подготовка преподавателей осуществляется с целью повышения практической готовности педагога эффективно решать учебно-воспитательные задачи и направлена на формирование и совершенствование у него общих методических умений: отбирать и планировать содержание учебного материала; определять характер и последовательность решения учебно-познавательных задач; применять разнообразные приемы, методы и средства обучения и воспитания студентов, осуществлять текущий контроль приобретаемых ими знаний; вносить коррективы в содержание, методику и организацию учебных занятий.

В 2009 году прошла курсы повышения квалификации в Кубанском государственном университете по направлению: «Современные информационные технологии», а в 2009 г.– Магомедова Р.М, Ярахмедова Я.С. прошли курсы повышения квалификации в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Новочеркасский технический университете» по программе «Современные информационные технологии».

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Учебно-лабораторная база специальности полностью соответствует реализуемой образовательной программе. Имеются необходимые лаборатории, компьютерные классы, лекционные аудитории, кабинеты с интерактивным оборудованием (см. приложение).

Все учебные аудитории и кабинеты соответствуют современным требованиям и оснащены аудиовизуальной аппаратурой, мультимедийными средствами представления информации. Компьютерные классы имеют выход через локальную сеть в учебно-информационную систему колледжа и Интернет.

Введены в действие лаборатории «Автоматизированные информационные системы» и «Технические средства информатизации», «Основы алгоритмизации и программирования», «Деловая информатика». оснащенные необходимым оборудованием и программным обеспечением для практических работ по дисциплинам предметной и специальной подготовки.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Исследовательская деятельность тесно связана с учебным процессом и способствует повышению качества подготовки специалистов.

Студенты с исследовательскими работами принимают активное участие в студенческих научно – практических конференциях на уровне техникума, города, области и России.

## **8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Стратегия воспитательной работы в техникуме направлена, прежде всего, на необходимость обеспечения соответствия содержания и качества воспитания актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

В начале каждого учебного года назначаются кураторы, заводятся личные карточки студентов, проводятся организационные собрания по правилам внутреннего распорядка в техникуме и выбору актива. Из числа активных студентов формируется орган студенческого самоуправления – староста, распределяются обязанности и утверждаются планы работы на год, организуются общие собрания студентов, на которых рассматриваются вопросы о посещаемости и успеваемости студентов, а также вопросы по организации досуга и занятости студентов.

Классному руководителю педагогического процесса в определенной студенческой группе отводится особое место. В своей работе кураторы руководствуются планами, которые предусматривают организацию работы по решению насущных проблем воспитания. Классными руководителями проводятся родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями и студентами. Класс-

ные часы проводятся в течение учебного года. Основными аспектами воспитательной деятельности куратора в группе являются:

- создание благоприятных условий для развития личности;
- содействие формированию учебной группы как коллектива;
- ведение педагогически обоснованных наблюдений за обучающимися, их социальным окружением;
- содействие социальному профессиональному становлению обучающихся;
- организация и осуществление психолого-педагогической профилактики;
- взаимодействие с инженерно-педагогическими работниками колледжа, родителями, общественными институтами.

Первым помощником классного руководителя в студенческой группе является староста, организующий регулярную проверку посещаемости студентов (ведомости посещаемости учебных занятий студентами сдают на отделение), график ежедневной уборки кабинетов, решающий другие организационные вопросы в группе.

Во внеучебное время студенты отделения активно организуют и участвуют в общетехникумовских мероприятиях и мероприятиях отделения. За период 2010-2012 гг. были проведены следующие мероприятия:

- день Знаний
- мероприятие, посвященное дню Влюбленных
- конкурс Татьян, приуроченный к Татьянинному дню
- конкурсно - развлекательная вечеринка «Новогодний бум»
- конкурс новогодних плакатов
- конкурс «Новогодняя композиция»
- конкурс «Валентинок» ко дню Св. Валентина

Большое количество проводимых в колледже и на отделении мероприятий направлены на формирование гражданской позиции, повышение межкультурного общения и патриотизма. Студенты участвуют во внеклассных мероприятиях, посвященных Дню Победы, спортивно-массовых мероприятиях, в Вахте Памяти у Вечного Огня, посвященной 9 Мая. К этому же празднику проводится акция - сбор подарков для ветеранов ВОВ, проживающих в доме для престарелых.



В целях формирования у старших подростков социальных установок на здоровый образ жизни проводится следующее:

- классные часы по проблеме наркомании, табакокурения, алкоголизма
- анкетирование по вопросу наркомании
- выставка рисунков «Нет наркотикам!»
- встречи, беседы с врачами - специалистами из СПИД – центра
- участие в семинаре-тренинге «Актуальные проблемы ВИЧ/СПИДа»

Воспитательная деятельность в техникуме ориентирована как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей ориентации личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста.

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, международных правовых актов, программ развития отдельных направлений молодёжной политики региона, планов воспитательной работы техникума и отделения.

Приоритетным направлением является развитие студенческого самоуправления, формирование лидерских качеств у молодёжи, создание в техникуме условий успешности самообразования и самовоспитания.

В целях развития интереса к будущей профессии техника проводятся недели специальности, в рамках которых студенты активно участвуют в различных мероприятиях: научно-практических конференциях (ежегодно), олимпиадах, экскурсиях, творческих конкурсах профессий и др.

В течение 2010 - 2012 учебного года совершенствовалась деятельность всех элементов воспитательной системы, включая взаимосвязи, как с внутренними, так и с внешними партнёрами. Интенсифицировалась работа классных руководителей, повышалось качество воспитательной работы в учебных группах.

Сегодня в молодёжной среде нарастает тенденция необходимости понимания своей гражданской роли и желание принимать деятельное участие в системе общественных отношений. Постоянные контакты с представителями государственной власти, политиками, деятелями науки и культуры, участие студентов в совместных мероприятиях, является необходимым фактором формирования гражданского самосознания. Традиционно студенты отделения ста-

новятся участниками праздничных мероприятий, посвященных важным событиям.

Спортивно-оздоровительная и физкультурно-массовая работа направлена на активизацию работы спортивных секций, проведению внутритехникумовских соревнований, участием студентов в крупных спортивных соревнованиях высокого уровня.

В техникуме работают 6 спортивных секций. За период с 2010-2012 студенты отделения общеобразовательной подготовки получили более 20 Грамот и Дипломов за призовые места в командных и индивидуальных соревнованиях по различным видам спорта.

Отделение проводит планомерную работу по улучшению качества подготовки студентов, поддерживает тесную связь с выпускниками и творческими личностями. Для привлечения абитуриентов преподаватели и студенты старших курсов проводят мастер – классы, участвуют в проведении Дней открытых дверей. Осуществляется рекламная деятельность через местную печать, телевидение. Проводимые мероприятия также освещаются в печатных изданиях нашего города.

## **9. ВЫВОДЫ**

По самообследованию следует отметить, что учебный процесс по специальностям 230113.51. «Компьютерные системы и комплексы» и «Информационные системы (по отраслям)» организованы в соответствии с требованиями ГОС. Прделана значительная работа по совершенствованию организации образовательного процесса, что позволило повысить качество подготовки высококвалифицированных специалистов:

– образовательная деятельность в техникуме осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), лицензией на право осуществления образовательной деятельности по программе среднего профессионального образования по специальностям 230113.51. «Компьютерные системы и комплексы» и «Информационные системы (по отраслям)»;

– техникум располагает достаточно высоким кадровым потенциалом, способным успешно решать задачу подготовки специалистов в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального

образования; профессиональная образовательная программа специальности, представленной к аттестации, обеспечивают подготовку выпускников по заявленному уровню образования (базовому);

– информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в колледже соответствует требованиям, предъявленным к образовательным учреждениям среднего профессионального образования;

– качество подготовки специалистов по представленной к аттестации специальности, в целом отвечает требованиям ГОС СПО;

– проделана значительная работа по созданию комплексного методического обеспечения дисциплин специальности;

– большое внимание уделяется формированию учебно-материальной базы колледжа;

– проводится должная воспитательная работа, способствующая развитию у студентов потребности в здоровом образе жизни, культуры поведения, культуры общения.